

## **.- REGISTRO DE ACTAS DE DIVORCIO**

### **-POR RESOLUCION JUDICIAL:**

- resolutivo sellado y firmado en original por el abogado que  
Certifica la disolución del vínculo matrimonial

- **COSTO: \$ 1,073.68**

### **-DIVORCIO ADMINISTRATIVO (REQUISITOS)**

- 1.- Llenar Solicitud de Divorcio. (Se necesitan dos testigos)
- 2.- Presentar constancia médica de no hijos y/o no gravidez. (de un Ginecólogo y/o Institución de Salud)
- 3.- Presentar Constancia de no propiedades de los cónyuges. (de Catastro Estatal)
- 4.- Acta de Matrimonio Original
- 5.- Original de Convenio de Sociedad Conyugal (en su caso)
- 6.- Acta de Nacimiento de cada uno.
- 7.- Copia de Identificación con fotografía de cada uno.
- 8.- Copia de la Curp de cada uno
- 8.- Constancia de Inexistencia de hijos expedida por la Dirección de Registro Civil en el Estado.
- 9.- Llevar todos los documentos a la Dirección de Registro Civil en Colima, y Solicitar autorización de Divorcio Administrativo y posteriormente acudir al Registro Civil donde se realizó el matrimonio, para asentar el Acta de Divorcio Administrativo correspondiente.
- 10.- Acudir a firmar los Divorciados y llevar 1(un) testigo cada uno para firmar el Acta.
- 11.- **COSTO. \$ 890.35**